



## PRIENŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS

### ĮSAKYMAS

#### DĖL PRIENŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TURTO (PASTATŲ KAUNO G. 2 IR J. BASANAVIČIAUS G. 16, PRIENŲ M.) PANAUDOS SUTARTIES FORMOS PATVIRTINIMO

2020 m. gegužės 4 d. Nr. A3-401  
Prienui

Vadovaudamasi Prienų rajono savivaldybės turto perdavimo panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai naudotis tvarkos aprašu, patvirtintu Prienų rajono savivaldybės tarybos 2020 m. vasario 27 d. sprendimu Nr. T3-39 „Dėl Prienų rajono savivaldybės turto perdavimo panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis tvarkos aprašo patvirtinimo“:

1. T v i r t i n u pridedamą Prienų rajono savivaldybės turto (pastatų Kauno g. 2 ir J. Basanavičiaus g. 16, Prienų m.), panaudos sutartį formą.

2. N u r o d a u šį įsakymą paskelbti Savivaldybės interneto svetainėje.

Šis įsakymas per vieną mėnesį nuo jo paskelbimo ar įteikimo dienos gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos administracinių ginčų komisijos Kauno apygardos skyriui (Laisvės al. 36, Kaunas) arba Regionų apygardos administraciniam teismui bet kuriuose teismo rūmuose (Šiaulių rūmai, Dvaro g. 80, Šiauliai; Panevėžio rūmai, Respublikos g. 62, Panevėžys; Klaipėdos rūmai, Galinio Pylimo g. 9, Klaipėda; Kauno rūmai, A. Mickevičiaus g. 8A, Kaunas).

Administracijos direktorė

Jūratė Zailskienė

Parengė

Džiuljeta Cepeliauskienė  
2020-04-30

Forma patvirtinta

Prienų rajono savivaldybės administracijos  
direktoriaus

2020 m. gegužės 4 d. įsakymu Nr. A3-401

**(Prienų rajono savivaldybės turto (pastato Kauno g. 2 ir J. Basanavičiaus g. 16, Prienų m.)  
panaudos sutarties pavyzdinė forma)**

## **PRIENŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TURTO PANAUDOS SUTARTIS**

2020-\_\_-\_\_ Nr. \_\_\_\_\_

Prienai

Panaudos davėjas – Prienų rajono savivaldybė, į. k. \_\_\_\_\_, atstovaujama  
Prienų rajono savivaldybės administracijos \_\_\_\_\_, ir Panaudos gavėjas – \_\_\_\_\_,  
(subjekto pavadinimas, kodas)

atstovaujamas \_\_\_\_\_,  
(atstovo pareigos, vardas, pavardė)

veikiančio pagal \_\_\_\_\_,  
(įgaliojimas, kitas veiklos pagrindas)

vadovaudamiesi Prienų rajono savivaldybės tarybos 20\_\_ m. \_\_\_\_\_ d. sprendimu Nr. \_\_\_\_\_

/ Prienų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 20\_\_ m. \_\_\_\_\_ d. įsakymu Nr. \_\_\_\_\_,

s u d a r ė šią sutartį:

### **I SKYRIUS SUTARTIES DALYKAS**

1. Panaudos davėjas perduoda Panaudos gavėjui, veikiančiam pagal savo įstatus /  
nuostatus, laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis Prienų rajono savivaldybei nuosavybės teise  
priklausantį turtą: \_\_\_\_\_

(perduodamo turto pavadinimas ir apibūdinimas: nematerialiojo, ilgalaikio materialiojo turto – inventorinis numeris, įsigijimo ir likutinė vertė; nekilnojamojo turto ar kito  
nekilnojamojo daikto – panaudojimo paskirtis, pavadinimas, adresas, unikalus numeris, statinio pažymėjimas plane, bendras statinio plotas (jeigu toks yra) arba kiti  
statiniams būdingi geometriniai parametrai, atsižvelgus į statinio naudojimo paskirtį; perduodamo nekilnojamojo turto plotas ir indeksai (jeigu tokie yra) arba kiti  
nekilnojamajam turtui būdingi geometriniai parametrai, atsižvelgus į šio turto naudojimo paskirtį; trumpalaikio materialiojo turto įsigijimo vertė; jeigu turtas perduodamas  
pagal sąrašą, nurodoma, kad turtas perduodamas pagal pridedamą sąrašą)

2. Turto naudojimo paskirtis – \_\_\_\_\_  
(nurodyti kam bus naudojamas turtas)

3. Panaudos terminas – \_\_\_\_\_  
(nurodyti terminą skaičiais ir žodžiais)

nuo 20\_\_ m. \_\_\_\_\_ d. iki 20\_\_ m. \_\_\_\_\_ d.

4. Turtas perduodamas Panaudos davėjui ir Panaudos gavėjui pasirašant Prienų rajono  
savivaldybės turto, perduodamo naudotis pagal panaudos sutartį, perdavimo–priėmimo aktą.

### **II SKYRIUS ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS**

5. Panaudos davėjas privalo:

5.1. Sutarties pasirašymo dieną perduoti Sutarties 1 punkte nurodytą turtą pagal perdavimo–priėmimo aktą;

5.2. pasibaigus panaudos sutarties galiojimo terminui ar nutraukus panaudos sutartį, iš Panaudos gavėjo per 5 (penkias) darbo dienas nuo sutarties pasibaigimo (nutraukimo) dienos priimti jam grąžinamą turtą pagal perdavimo–priėmimo aktą.

6. Panaudos davėjas, nepažeisdamas Panaudos gavėjo teisių, turi teisę tikrinti, ar Panaudos gavėjas naudojami turtu tinkamai pagal paskirtį ir Sutartį ir ar Panaudos gavėjas vykdo veiklą, dėl kurios buvo perduotas Savivaldybės turtas.

7. Panaudos gavėjas privalo:

7.1. naudotis turtu pagal tiesioginę paskirtį ir Sutartį tik sprendimo ar įsakymo dėl Savivaldybės turto perdavimo panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis priėmimo metu Panaudos gavėjo įstatuose (nuostatuose) numatyta veiklai;

7.2. tuo atveju, jei perduodami nekilnojamieji daiktai, įstatymų nustatyta tvarka per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties sudarymo savo lėšomis įregistruoti ją Nekilnojamojo turto registre, o Sutartį nutraukus ar jai pasibaigus – per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo dienos ją išregistruoti;

7.3. valyti perduotas patalpas ir langus. Už bendrojo naudojimo patalpų valymą apmokėti pagal Prienų rajono savivaldybės administracijos pateiktą sąskaitą;/Už perduotų patalpų ir bendrojo naudojimo patalpų valymą apmokėti pagal Prienų rajono savivaldybės administracijos pateiktą sąskaitą;

7.4. laikytis keliamų priešgaisrinės saugos, sandėliavimo, sanitarinių, techninių ir (ar) kitų reikalavimų;

7.5. sudaryti sąlygas turto valdytojui kontroliuoti, ar perduotas turtas naudojamas pagal paskirtį ir Sutartį ir ar Panaudos gavėjas vykdo veiklą, dėl kurios buvo perduotas Savivaldybės turtas;

7.6. savo lėšomis atlikti nekilnojamojo daikto einamąjį ar statinio kapitalinį remontą, kito panaudai gauto ilgalaikio materialiojo turto remontą;

7.7. išlaikyti ir saugoti jam pagal sutartį perduotą turtą, apmokėti visas turto išlaikymo išlaidas;

7.8. per 10 darbo dienų nuo turto perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos sudaryti sutartis (susitarimus) dėl atsiskaitymo už gautas komunalines paslaugas;

7.9. tuo atveju, kai Panaudos gavėjui perduotas nekilnojamasis turtas ir planuojama atlikti statybos darbus (paprastąjį remontą, kai, siekiant patalpas pritaikyti subjekto veiklai vykdyti, planuojama patalpas perplanuoti, kapitalinį remontą ar rekonstrukciją), gauti Savivaldybės

administracijos direktoriaus (jo įgalioto asmens) rašytinį sutikimą statybos darbams pagal parengtą statinio projektą (projektinius pasiūlymus), o atlikus statybos darbus, juos informinti pagal Lietuvos Respublikos statybos įstatymo reikalavimus. Panaudos gavėjas, norėdamas atlikti panaudai gauto nekilnojamojo turto statybos darbus, turi Savivaldybės administracijai pateikti prašymą ir dokumentus, nurodymus teisės aktuose, reglamentuojančiuose statinių projektavimą ir statybos darbus;

7.10. proporcingai valdomam pastato plotui, jei perduotas nekilnojamas turtas, prižiūrėti pastatui priskirtą teritoriją arba apmokėti teritorijos priežiūros išlaidas;

7.11. atlyginti Panaudos davėjui nuostolius, jeigu perduotas turtas dėl neatliktų priežiūros ar remonto darbų sugedo ar buvo sugadintas;

7.12. ne vėliau kaip prieš 1 (vieną) mėnesį iki Sutarties termino pabaigos raštu pranešti Panaudos davėjui apie grąžinamą turtą arba pateikti prašymą sudaryti Sutartį naujam terminui;

7.13. panaudos sutarčiai pasibaigus ar ją nutraukus prieš terminą, grąžinti turtą Panaudos davėjui tos būklės, kokios jam buvo perduotas, atsižvelgiant į normalų susidėvėjimą, su visais atliktais pagerinimo elementais, neatskiriama nuo turto;

7.14. turto nenuomoti ir kitaip neperduoti naudotis tretiesiems asmenims;

7.15. panaudos sutarties pasibaigimo dieną įvykdyti visus įsipareigojimus, susijusius su panaudos pagrindais perduotu turtu.

### **III SKYRIUS SUTARTIES PASIBAIGIMAS IR NUTRAUKIMAS**

8. Ši Sutartis pasibaigia:

8.1. pasibaigus terminui;

8.2. Šalių susitarimu.

9. Panaudos davėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš terminą, raštu įspėjęs Panaudos gavėją prieš 10 (dešimt) darbo dienų Lietuvos Respublikos civilinio kodekso (toliau – CK) nustatytais pagrindais, taip pat, jei Panaudos gavėjas:

9.1. nesudaro sąlygų kontroliuoti, ar perduotas pagal panaudos sutartį turtas naudojamas pagal paskirtį ir Sutartį bei ar Panaudos gavėjas vykdo veiklą, dėl kurios buvo perduotas Savivaldybės turtas;

9.2. nevykdo veiklos, dėl kurios buvo perduotas Savivaldybės turtas;

9.3. Savivaldybės turtą naudoja ne pagal paskirtį.

10. Panaudos davėjas gali nutraukti Sutartį prieš terminą, jeigu Panaudos gavėjas nevykdo:

10.1. įsipareigojimų savo lėšomis atlikti nekilnojamojo daikto einamąjį ar statinio kapitalinį remontą, kito ilgalaikio materialiojo turto remontą;

10.2. nevykdo kitų Sutartyje nurodytų sąlygų.

11. Panaudos gavėjas turi teisę nutraukti Sutartį prieš terminą Civiliniame kodekse nustatytais pagrindais.

#### IV SKYRIUS KITOS SĄLYGOS

12. Panaudos gavėjui, pagerinusiam turtą, už turto pagerinimą neatlyginama.

13. \_\_\_\_\_  
(gali būti įrašytos kitos sąlygos, nurodytos Savivaldybės tarybos sprendime arba Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakyme)

14. Šios Sutarties nuostatos, kurios tinkamos tik nekilnojamajam daiktui, kilnojamajam turtui netaikomos (išskyrus turto remonto nuostatas).

#### V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties 2 punkte nurodytos datos.

16. Sutartis sudaryta 2 egzemplioriais, po vieną egzempliorių Sutarties šalims.

17. Sutarties priedai:

17.1. \_\_\_\_\_;  
(turto sąrašas, jei turtas perduodamas pagal sąrašą)

17.2. \_\_\_\_\_;  
(Savivaldybės tarybos sprendimo / Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymo kopija)

17.3. \_\_\_\_\_  
(kiti dokumentai)

18. Šios Sutarties priedai yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

19. Šalių dokumentai dėl šios Sutarties vykdymo sąlygų yra laikomi įteiktais juos išsiuntus šioje Sutartyje nurodytais šalių el. pašto adresais.

20. Už sutarties vykdymą yra atsakingas \_\_\_\_\_  
(atsakingo asmens pareigos, vardas ir pavardė, tel. numeris, el. pašto adresas)

21. Sutarties šalių rekvizitai:

21.1. Panaudos davėjas : \_\_\_\_\_  
(pavadinimas, kodas, adresas, tel., el. p., a. s. Nr.)

21.2. Panaudos gavėjas : \_\_\_\_\_  
(pavadinimas, kodas, adresas, tel., el. p., a. s. Nr.)

Sutarties šalių parašai:

Panaudos davėjas

Panaudos gavėjas

A.V.

A.V.