

## PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS Nr. PS-4

2016 m. spalio 15 d.

(428)-DA-2016/565

Prienų rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 288742590, kurios registruota buveinė yra Laisvės a. 12, LT-59126 Prienai, atstovaujama administracijos direktoriaus pavaduotojos Rimos Zablackienės, pavaduojančios administracijos direktorių, veikiančios pagal Prienų rajono savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – Paslaugų pirkėjas) ir Antalieptės kaimo bendruomenė, juridinio asmens kodas 300004222, kurios registruota buveinė yra Malūno g. 4, Antalieptės mstl., Zarasų r., atstovaujama bendruomenės pirmininkės Austėjos Raugaitės (toliau – Paslaugos teikėjas), toliau Paslaugų teikėjas ir Paslaugų pirkėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“.

Atsižvelgdamos į tai, kad:

- (A) Paslaugų teikėjas turi reikiamos patirties ir žinių bei ketina jas panaudoti teikdamas paslaugas Paslaugų pirkėjui;
- (B) Paslaugų pirkėjas ketina pirkti paslaugas iš Paslaugų teikėjo;

Šalys sudarė šią Atlygintinų paslaugų sutartį (toliau – „Sutartis“) ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

### 1. Sutarties objektas

- 1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja suorganizuoti ne mažiau 2 valandų trukmės edukacinį užsiėmimą su maitinimo paslauga.

### 2. Paslaugų teikėjo teisės ir įsipareigojimai

- 2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti Paslaugas Paslaugų pirkėjui pagal Sutartį ir Paslaugų pirkėjo pateiktus užsakymus už Paslaugų kainą, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias.
- 2.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja nedelsiant raštu informuoti Paslaugų pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais.
- 2.3. Paslaugų teikėjas turi teisę gauti Paslaugų kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.
- 2.4. Paslaugų teikėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises bei pareigas.

### 3. Paslaugų pirkėjo teisės ir pareigos

- 3.1. Paslaugų pirkėjas įsipareigoja Paslaugų teikėjui sudaryti visas sąlygas, būtinas Paslaugoms teikti.
- 3.2. Paslaugų pirkėjas įsipareigoja Paslaugų teikėjui suteikti informaciją, būtiną Paslaugoms teikti.
- 3.3. Paslaugų pirkėjas įsipareigoja mokėti Paslaugų kainą už tinkamai suteiktas Paslaugas pagal šios Sutarties sąlygas.
- 3.4. Paslaugų pirkėjas turi ir kitas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

### 4. Paslaugų kaina ir kainos mokėjimo tvarka, terminai

- 4.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja pravesti du edukacinius užsiėmimus ir dvi pažintines ekskursijas (Mitologinis maršrutas - senasis lietuvių tikėjimas ir pažintinė ekskursija lieptais po Antalieptę) už 7,50 euro kainą vienam asmeniui ir suteikti maitinimo paslaugą tradiciniais patiekalais už 3,50 euro kainą vienam asmeniui. Pilna pažintinė edukacinė

„Lieptų kaimo“ programa su maitinimo paslauga 1 asmeniui kainuotų 11 eurų, papildomai sumokamas vienkartinis valstybinio parko lankytojo 1 euro mokestis nuo atvykusių asmenų skaičiaus.

- 4.2. Paslaugų pirkėjas už paslaugas Paslaugų teikėjui sumoka 4.1 punkte nurodytą sumą pagal šią Sutartį mokėjimo pavedimu, pervesdamas pinigus į Paslaugų teikėjo banko sąskaitą pagal išrašytą Sąskaitą faktūrą.
- 4.3. Paslaugų pirkėjas įsipareigoja už suteiktas paslaugas sumokėti per 15 kalendorinių dienų nuo paslaugų priėmimo – perdavimo akto pasirašymo dienos.

## 5. Šalių atsakomybė ir garantijos

- 5.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį.
- 5.2. Ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

## 6. Sutarties galiojimas ir nutraukimas ar sąlygų keitimas ir papildymas

- 6.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja, kol Šalys raštiškai susitaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia po paslaugų priėmimo perdavimo akto pasirašymo ir paslaugų apmokėjimo.
- 6.2. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.
- 6.3. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.
- 6.4. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai galioja tik tuo atveju, jei yra sudaryti raštu ir Šalių tinkamai pasirašyti.

## 7. Taikytina teisė

- 7.1. Šiai Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

### Paslaugų teikėjas

Antalieptės kaimo bendruomenė  
Pirmininkė Austėja Raugaitė


  
(parašas)



A.V.

### Paslaugų pirkėjas

Prienų rajono savivaldybės  
administracijos direktoriaus pavaduotoja  
Rima Zablackienė, pavaduojanti  
administracijos direktorių

  
(parašas)



A.V.

**Paslaugų priėmimo – perdavimo aktas Nr. 20161015**  
**Prie Paslaugų pirkimo sutarties Nr. PS-3**

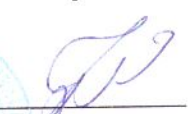

2016 m. spalio 15 d.  
Antalieptė

Prienų rajono savivaldybės administracija (toliau – Paslaugos pirkėjas)  
ir  
Antalieptės kaimo bendruomenė, juridinio asmens kodas 300004222, kurios registruota buveinė yra Malūno g. 4, Antalieptės mstl., Zarasų r., atstovaujama bendruomenės pirmininkės Austėjos Raugaitės (toliau – Paslaugos pirkėjas),

patvirtiname, kad pagal tarp Paslaugų teikėjo ir Paslaugų pirkėjo sudarytą Sutartį dėl paslaugų teikimo (Nr. PS-4 (2016-10-15) Paslaugų teikėjas 2016 m. spalio 15 d. tinkamai suteikė paslaugas Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais.

| Pavadinimas   | Mato vnt. | Kiekis | Kaina | Suma EUR      |
|---|-----------|--------|-------|---------------|
| Maitinimo paslauga – tradiciniai Antalieptės patiekalai                   | Asm.      | 42     | 3,50  | 147,00        |
| Edukaciniai užsiėmimai „Lieptainių kepimas“ ir „Žolininkės“ programa      | Asm.      | 42     | 3,00  | 126,00        |
| Pažintinis turistinis maršrutas „Lieptų kaimas“ I ir II (dvi ekskursijos) | Asm.      | 42     | 4,50  | 189,00        |
| Vienkartinis valstybinio parko lankytojo bilietas                         | Asm.      | 42     | 1     | 42            |
| <b>Iš viso:</b>   |           |        |       | <b>504,00</b> |

Paslaugų pirkėjas sumoka 504,00 EUR (penki šimtai keturi eurai 00 ct) per 15 kalendorinių dienų nuo Paslaugų priėmimo – perdavimo akto pasirašymo dienos.

| Paslaugos pirkėjas   | Paslaugos teikėjas   |
|--|--|
| Prienų rajono savivaldybės administracija,<br>kodas 288742590, Laisvės a. 12,<br>LT- 59126, Prienai<br><br>Rima Zablackienė<br>Administracijos direktoriaus pavaduotoja,<br>pavduojanti administracijos direktorių<br><br><br>(parašas)<br>A.V. | Antalieptės kaimo bendruomenė<br>Įmonės kodas 300004222<br>Malūno g 4, Antalieptės mstl., Zarasų r<br><br>Austėja Raugaitė<br>Bendruomenės pirmininkė<br><br><br>(parašas)<br>A.V. |



## SĄSKAITA FAKTŪRA

Seriija AKB Nr. 2016006

Date: 2016-10-15

**Service provider:**

Antalieptės kaimo bendruomenė

(pavadinimas)

Malūno g. 4, Antalieptės k. Zarasų r.

(adresas)

300004222

(pardavejo kodas)

LT417300010082998726

Swedbank

**Customer:**

Prienų rajono savivaldybės administracija

Lausvės a. 12, LT-59126, Prienai

288742590

(pirkejo kodas)

| No.               | Service  | Measure | Amount | Cost per unit, eurai | Total cost eurai |
|-------------------|--|---------|--------|----------------------|------------------|
| 1.                | Pažintinė edukacinė „Lieptų kaimo“ programa su maitinimo paslauga (2016 m. spalio 15 d.) | Asm..   | 42     | 12                   | 504              |
| <b>Total cost</b> |  |         |        |                      | <b>504</b>       |

Penki šimtai keturi eurai

Invoiced by Chairmen of Antalieptės kaimo bendruomenė

**Tel : 8 622 84367**

  
Austėja Raugaitė

Prienų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotoja,  
pavaduojanti administracijos direktorių

  
Rima Zablackienė